

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АЗОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ РО «АГТК»)**

**ПРИКАЗ**

24.10.2024

№ 246-08

**О мерах недопущения  
составления неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Азовский гуманитарно-технический колледж», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовский гуманитарно-технический колледж» (далее - Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Макеевой Л.А. лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения, по всем документам (по финансовым документам - совместно с главным бухгалтером, по кадровым документам - совместно со специалистом по кадрам, по документам учебной части - совместно с секретарем учебной части):
  - 2.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у специалистов и служащих Учреждения.
  - 2.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы, по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д.

Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.

2.4. Обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения <https://agtk-azov.oshkole.ru/>

3. Секретарю Гаджиibraгимовой К.Н. довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Чередниченко

Макеева Лариса Александровна  
(86342) 4-20-43